



OBEC DIVÍN
OBEČNÝ ÚRAD
NÁMESTIE MIERU 654/3
985 52 DIVÍN
e-mail: starosta@divin.sk

tel.: 047 43 97 301
IČO: 00 316 041
DIČ: 202 123 7042
web: www.divin.sk
info@divin.sk



Obec Divín

zverejňuje informáciu o voľnom pracovnom mieste
v zmysle § 6 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších
predpisov

Pracovná pozícia:	kultúrno-osvetový zamestnanec
Počet voľných pracovných miest:	1
Miesto výkonu práce:	obec Divín
Kvalifikačné predpoklady:	úplné stredné vzdelanie, resp. vysokoškolské vzdelanie predpoklady výkonu práce vo verejnom záujme – bezúhonnosť prax vítaná znalosť cudzieho jazyka výhodou
Osobnostné predpoklady:	samostatnosť, zodpovednosť, precíznosť, spoľahlivosť, flexibilita, ochota spolupracovať v kolektíve
Plat:	bude určený v zmysle zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v závislosti od dĺžky započítanej praxe
Rozsah úväzku:	100 %
Doba určitá	12 mesiacov
s predpokladaným nástupom:	15. december 2025, resp. podľa dohody

Stručný popis pracovnej činnosti:

- tvorba, príprava a organizačné zabezpečenie kultúrno-spoločenských podujatí na území obce
- príprava plagátov a informačných nástrojov na propagáciu podujatí
- oslovovanie reklamných partnerov na zabezpečenie kultúrnych podujatí, vrátane prípravy žiadostí o poskytnutie
- návrh kalendára kultúrnych podujatí v priebehu roka
- príprava a návrh informačných a propagačných materiálov – kaštieľ, hrad, kostol, kaplnka sv. Anny, kalvária a tri kríže, ostatné pamiatky obce, náučné chodníky...
- oslovovanie škôl, zariadení a organizácií s ponukou na výlety a exkurzie do Divína
- príprava výročných výzdob obce – veľkonočná, vianočná (adventný veniec), jarná, letná, jesenná...
- organizácia výstav, vernisáží a iných podujatí na území obce
- príprava obsahu kroniky obce a jej vedenie
- zabezpečenie prípravy obsahu internetovej stránky a pravidelnej aktualizácie internetovej stránky obce, facebookového a instagramového profilu

- zabezpečenie povinného zverejnenia vyplývajúceho zo zákona – centrálny register zmlúv + www stránka obce
- príprava malých projektov, žiadostí o granty a dotácie pre rozvoj obce, kultúrne podujatia
- sprievodcovská činnosť v Zichyho kaštieli a na hrade Divín

Zoznam požadovaných dokladov:

- žiadosť o prijatie do pracovného pomeru s uvedením telefonického kontaktu
- profesijný životopis
- kópia dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní
- súhlas so spracovaním osobných údajov v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (príloha č. 1)
- čestné vyhlásenie o bezúhonnosti (príloha č. 2)
- čestné vyhlásenie o spôsobilosti na právne úkony
- pre účely preukázania bezúhonnosti uchádzača požadované údaje v zmysle § 3 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov a § 10 zákona č. 330/2007 Z. z. o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (1. meno, priezvisko, rodné priezvisko uchádzača, pôvodné meno alebo priezvisko, ak došlo k zmene mena alebo zmene priezviska, 2. dátum narodenia, rodné číslo, miesto a okres narodenia, 3. adresa trvalého pobytu a u osoby narodenej v cudzine aj štát narodenia, 4. štátne občianstvo, 5. pohlavie, 6. číslo občianskeho preukazu alebo číslo pasu, 7. meno, priezvisko a rodné priezvisko rodičov)

Iné požiadavky v súvislosti s obsadzovaným pracovným miestom:

- zdravotná spôsobilosť (potvrdenie od lekára predložiť pred nástupom do pracovného pomeru)

Písomnú žiadosť spolu s požadovanými dokladmi doručte najneskôr do 3. decembra 2025 do podateľne Obce Divín v uzatvorenej obálke s označením **NEOTVÁRAŤ „Kultúrno-osvetový zamestnanec“**

na adresu:

Obec Divín
Námestie mieru 654/3
985 52 Divín

Za dátum podania sa považuje dátum fyzického doručenia v tlačenej forme do podateľne Obce Divín.

Výber na pracovnú pozíciu sa uskutoční osobným pohovorom. Kontaktovať budeme iba kandidátov spĺňajúcich všetky požiadavky. Termín pohovoru bude dohodnutý telefonicky, prípadne elektronicky.

Kontakt pre poskytnutie informácií: Eva Kozová – referent PaM, tel. 047/45 12 552, kozova@divin.sk.

V Divíne, dňa 19. novembra 2025

Ing. Ján Sivok, PhD.
starosta Obce Divín

Súhlas so spracúvaním osobných údajov

v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. a) Nariadenia EP a Rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov, ďalej len „Nariadenie GDPR“).

meno a priezvisko:

adresa trvalého pobytu:

e-mailová adresa:

Dole podpísaná/podpísaný udeľujem týmto súhlas so spracúvaním a uchovávaním mojich osobných údajov (uvedených v žiadosti o prijatie do zamestnania, v profesijnom životopise, osobnom dotazníku, prípadne osobných údajov získaných pri osobnom pohovore) prevádzkovateľom Obec Divín, so sídlom Námestie mieru 654/3 Divín, 98552, IČO: 00316041. Poskytnuté údaje budú spracované pre účely evidencie uchádzačov o zamestnanie v súlade so všeobecným nariadením o ochrane údajov. Súhlas dávam na dobu určitú, na obdobie 3 rokov. Po tomto období budú údaje vymazané, alebo môžem kedykoľvek požiadať o vymazanie údajov. Tento súhlas je možné kedykoľvek písomne odvolať.

Zároveň prehlasujem, že ma prevádzkovateľ oboznámil o povinných informáciách a právach dotknutej osoby v čl. 12 až čl. 23 Nariadenia GDPR.

V dňa

podpis uchádzača

Účel a právny základ spracúvania osobných údajov a kategórie príjemcov

Vaše osobné údaje spracúvame v nasledovnom informačnom systéme vždy na presne stanovený účel a na základe určitého právneho základu.

IS uchádzači o zamestnanie

Účel: Zaradenie dotknutej osoby do evidencie uchádzačov o zamestnanie.

Právny základ: Váš súhlas so spracúvaním osobných údajov podľa článku 6 ods. 1 písm. a) Nariadenia.

Príjemcovia: zákonom oprávnené subjekty

Požiadavky: Poskytovanie osobných údajov nie je zákonnou ani zmluvnou požiadavkou. Ak však máte záujem o zaradenie do našej databázy uchádzačov o zamestnanie s možnosťou Vás kontaktovať v budúcnosti v prípade voľnej pracovnej pozície, ste povinný nám poskytnúť Vaše osobné údaje, aby sme mohli Vaše osobné údaje spracúvať zákonne.

Doba uchovávania osobných údajov: 3 roky od udelenia súhlasu. Pred uplynutím uvedenej doby máte právo kedykoľvek odvolať Váš súhlas so spracúvaním osobných údajov oznámením Prevádzkovateľovi na kontaktné údaje uvedené na str. 1.

Cezhraničný prenos osobných údajov – neuskutočňuje sa.

Informácia o existencii automatizovaného rozhodovania vrátane profilovania – neuskutočňuje sa.

Aké máte práva?

Právo odvolať súhlas - v prípadoch, kedy Vaše osobné údaje spracúvame na základe Vášho súhlasu, máte právo tento súhlas kedykoľvek odvolať. Súhlas môžete odvolať elektronicky, na adrese zodpovednej osoby, písomne, oznámením o odvolaní súhlasu alebo osobne v sídle našej spoločnosti. Odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvania osobných údajov, ktoré sme na jeho základe o Vás spracúvali.

Právo na prístup - máte právo na poskytnutie kópie osobných údajov, ktoré o Vás máme k dispozícii, ako aj na informácie o tom, ako Vaše osobné údaje používame. Vo väčšine prípadov Vám budú Vaše osobné údaje poskytnuté v písomnej listinnej forme, pokiaľ nepožadujete iný spôsob ich poskytnutia. Ak ste o poskytnutie týchto informácií požiadali elektronickými prostriedkami, budú Vám poskytnuté elektronicky, ak to bude technicky možné.

Právo na opravu - prijímame primerané opatrenia, aby sme zabezpečili presnosť, úplnosť a aktuálnosť informácií, ktoré o Vás máme k dispozícii. Ak si myslíte, že údaje, ktorými disponujeme sú nepresné, neúplné alebo neaktuálne, prosím, neváhajte nás požiadať, aby sme tieto informácie upravili, aktualizovali alebo doplnili.

Právo na výmaz (na zabudnutie) - máte právo nás požiadať o vymazanie Vašich osobných údajov, napríklad v prípade, ak osobné údaje, ktoré sme o Vás získali, už viac nie sú potrebné na naplnenie pôvodného účelu spracúvania. Vaše právo je však potrebné posúdiť z pohľadu všetkých relevantných okolností. Napríklad, môžeme mať určité právne a regulačné povinnosti, čo znamená, že nebudeme môcť Vašej žiadosti vyhovieť.

Právo na obmedzenie spracúvania - za určitých okolností ste oprávnený nás požiadať, aby sme prestali používať Vaše osobné údaje. Ide napríklad o prípady, keď si myslíte, že osobné údaje, ktoré o Vás máme, môžu byť nepresné alebo keď si myslíte, že už Vaše osobné údaje nepotrebujeme využívať.

Právo na prenosnosť údajov - za určitých okolností máte právo požiadať nás o prenos osobných údajov, ktoré stenám poskytli, na inú tretiu stranu podľa Vášho výberu. Právo na prenosnosť sa však týka len osobných údajov, ktoré sme od Vás získali na základe súhlasu alebo na základe zmluvy, ktorej ste jednou zo zmluvných strán.

Právo namietat' - máte právo namietat' voči spracúvaniu údajov, ktoré je založené na našich legitímnych oprávnených záujmoch. V prípade, ak nemáme presvedčivý legitímny oprávnený dôvod na spracúvanie a Vy podáte námietku, nebudeme Vaše osobné údaje ďalej spracúvať.

Právo podať návrh na začatie konania o ochrane osobných údajov - ak sa domnievate, že Vaše osobné údaje spracúvane nespravodlivo alebo nezákonne, môžete podať sťažnosť na dozorný orgán, ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, Hraničná 12, 820 07 Bratislava 27; tel. číslo: +421 /2/ 3231 3214; mail: statny.dozor@pdp.gov.sk, <https://dataprotection.gov.sk>. V prípade podania návrhu elektronickou formou je potrebné, aby spĺňal náležitosti podľa § 19 ods. 1 zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok).

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

Ja, dolu podpísaná/podpísaný

rodné číslo trvale bytom

Čestne vyhlasujem, že som bezúhonná/bezúhonný.

V dňa

podpis

