



OBEC DIVÍN

Námestie mieru 654/3

985 52 Divín

**Vnútorňý predpis Obce Divín
č. 1/2021 k stravovaniu zamestnancov**

- a) povinnosť zamestnávateľa zabezpečiť zamestnancom stravovanie vylučujú podmienky výkonu práce na pracovisku,
 - b) zamestnávateľ nemôže zabezpečiť stravovanie podľa Čl. 2 bod 2 tohto vnútorného predpisu,
 - c) zamestnanec na základe lekárskeho potvrdenia od špecializovaného lekára zo zdravotných dôvodov nemôže využiť žiadny zo spôsobov stravovania zamestnancov zabezpečených zamestnávateľom,
 - d) ide o zamestnanca vykonávajúceho domácku prácu alebo teleprácu a zamestnávateľ mu nezabezpečí stravovanie vo vlastnom stravovacom zariadení alebo v stravovacom zariadení iného zamestnávateľa alebo, ak by stravovanie podľa Čl. 2 bod 2 tohto vnútorného predpisu bolo v rozpore s povahou vykonávanej domácej práce alebo telepráce.
4. Zamestnávateľ, ktorý nezabezpečuje stravovanie vo vlastnom stravovacom zariadení alebo v stravovacom zariadení iného zamestnávateľa, ak nejde o prípady podľa Čl. 2 bod 3 tohto vnútorného predpisu, je povinný umožniť zamestnancom výber medzi:
- zabezpečením stravovania prostredníctvom právnickej osoby alebo fyzickej osoby, ktorá má oprávnenie sprostredkovať stravovacie služby, formou stravovacej poukážky, alebo
 - poskytnutím finančného príspevku na stravovanie.
5. Zamestnanec nemá nárok na stravovaciu poukážku alebo na príspevok na stravovanie v prípade čerpania dovolenky v rozsahu ½ dňa.
6. Zamestnanec pracujúci na skrátený pracovný úväzok (menej ako 53,33 %) s rovnomerne rozvrhnutým pracovným časom nemá nárok na stravovaciu poukážku alebo príspevok na stravovanie. Ak je pracovný čas rozvrhnutý nerovnomerne, zamestnanec má nárok na stravovaciu poukážku alebo na príspevok na stravovanie podľa pracovného rozvrhu a počtu dní, kedy vykonáva prácu v rámci pracovnej zmeny dlhšie ako štyri hodiny nepretržite.

Čl. 3

Stanovenie spôsobu zabezpečenia stravovania zamestnávateľom

1. Obec zabezpečuje stravovanie pre zamestnancov MŠ prostredníctvom stravovacieho zariadenia Školská jedáleň pri Základnej škole Divín. Stravovanie je zabezpečené pre zamestnancov MŠ v priestoroch MŠ. V prípade školských prázdnin alebo v iných prípadoch, kedy je stravovacie zariadenie – Školská jedáleň pri Základnej škole Divín mimo prevádzku, bude zamestnávateľ:
- zabezpečovať stravovanie pre svojich zamestnancov prostredníctvom právnickej osoby alebo fyzickej osoby, ktorá má oprávnenie sprostredkovať stravovacie služby, alebo
 - poskytovať stravovacie poukážky, alebo
 - poskytovať finančný príspevok na stravovanie.
2. Obec zabezpečuje stravovanie pre zamestnancov, okrem zamestnancov uvedených v Čl. 3 bod 1 prostredníctvom právnickej osoby alebo fyzickej osoby, ktorá má oprávnenie sprostredkovať stravovacie služby poskytnutím stravovacej poukážky.
3. Obec poskytuje pre svojich zamestnancov finančný príspevok na stravovanie tým zamestnancom, ktorým nie je zabezpečené stravovanie vo vlastnom stravovacom zariadení, prípadne v stravovacom zariadení iného zamestnávateľa.
4. Zamestnanci obce si v termíne do 15. decembra 2021 prostredníctvom dotazníka, ktorý tvorí prílohu č. 1 tohto vnútorného predpisu, vyberú medzi vyššie uvedeným spôsobom stravovania (čl. 3 – bod 2), prípadne si vyberú finančný príspevok na stravovanie (čl. 3 – bod 3).
5. Tento spôsob stravovania, prípadne finančný príspevok na stravovanie bude poskytovaný zamestnancom od 1. januára 2022.
6. V prípade, že zamestnanec neodovzdá dotazník v stanovenom termíne, v nasledujúcich mesiacoch, až do konca mesiaca, v ktorom si zamestnanec túto povinnosť splní, mu bude zabezpečené stravovanie podľa podmienok platných do 31. decembra 2021.

7. Zabezpečovanie vybraného spôsobu stravovania zamestnancov, prípadne poskytovanie finančného príspevku na stravovanie zamestnancom, bude platné do 31. decembra 2022. To znamená, že každý zamestnanec bude do tohto dátumu viazaný svojím výberom.
8. Každý ďalší výber spôsobu stravovania zamestnancov, prípadne poskytovania finančného príspevku na stravovanie zamestnancom, bude uskutočňovaný od 1. januára nasledujúceho kalendárneho roka a bude záväzný pre zamestnancov 12 mesiacov.
9. V prípade, že si v termíne podľa bodu 8 zamestnanec nepožiada o zmenu spôsobu stravovania, bude mu počas nasledujúcich 12-tich mesiacov poskytované stravovanie podľa jeho posledného výberu ďalších 12 mesiacov.
10. V prípade nástupu nového zamestnanca do pracovného pomeru v priebehu kalendárneho roka, si zamestnanec vyberie spôsob stravovania, prípadne poskytovanie finančného príspevku na stravovanie pred nástupom do zamestnania. Tento výber bude pre zamestnanca záväzný do konca aktuálneho kalendárneho roka. Následne bude realizovať výber spôsobu stravovania, prípadne poskytovanie finančného príspevku na stravovanie od 1. januára nasledujúceho kalendárneho roka a bude pre neho záväzný 12 mesiacov.
11. Zamestnávateľ podľa vybraného spôsobu stravovania poskytne:
 - a) stravovacie poukážky zamestnancom v prvý pracovný deň v mesiaci na celý kalendárny mesiac krátené podľa počtu dní za predchádzajúci mesiac, na ktoré zamestnancovi nevznikol nárok na zabezpečenie stravovania. Počet dní na ktoré nevznikol nárok na zabezpečenie stravovania sa určí na základe evidencie dochádzky.
 - b) zálohu na finančný príspevok v rozsahu počtu pracovných dní v mesiaci, v nasledujúcom mesiaci sa ich počet kráti podľa počtu dní, za ktoré zamestnancovi nevznikol nárok na zabezpečenie stravovania. Ich počet sa určí na základe evidencie dochádzky. Zamestnávateľ vyúčtováva zálohu pravidelne mesačne, najmenej však 1x ročne do 15 dní po skončení roka.
12. V prípade skončenia pracovného pomeru, ak:
 - a) už boli zamestnancovi vydané stravné poukážky a bola zamestnancovi vykonaná zrážka zo mzdy vo výške jeho príspevku, sa to vyúčtuje nasledovne
 - príspevok zamestnávateľa a príspevok zo sociálneho fondu zamestnanec vráti v alikvotnej výške do pokladne alebo mu bude zrazený v poslednom výplatnom termíne. Výška vrátenej sumy sa určí na základe dochádzky. Zamestnancovi bude výška vrátenej sumy oznámená najneskôr v deň skončenia pracovného pomeru. V prípade, ak zamestnanec ku dňu skončenia pracovného pomeru disponuje počtom stravných poukážok na ktoré mu nevznikol nárok vráti ich do pokladne zamestnávateľa, príspevok zamestnanca za vrátené stravné poukážky mu bude vrátený z pokladne zamestnávateľa,
 - b) bola zamestnancovi vyplatená záloha vo forme finančného príspevku na stravovanie, sa to vyúčtuje nasledovne
 - zamestnanec vráti alikvotnú výšku zálohy, na ktorú nemal nárok, v poslednom výplatnom termíne. Ak mzda nepostačuje na vrátenie zálohy, prípadne je zamestnanec práceneschopný, vráti určenú výšku do pokladne. Výška vrátenej sumy sa určí na základe dochádzky. Zamestnancovi bude výška vrátenej sumy oznámená najneskôr v deň skončenia pracovného pomeru.

Čl. 4

Stanovenie výšky príspevku na stravovanie

1. Zamestnávateľ prispieva na stravovanie vo vlastnom stravovacom zariadení, prípadne v stravovacom zariadení iného zamestnávateľa v sume najmenej 55 % ceny jedla, najviac však na každé jedlo do sumy 55 % stravného poskytovaného pri pracovnej ceste v trvaní 5 až 12 hodín podľa zákona o cestovných náhradách. Príspevok podľa prvej vety sa zaokrúhľuje na najbližší eurocent nahor. Okrem toho zamestnávateľ poskytuje príspevok podľa zákona o sociálnom fonde.

2. Pri zabezpečovaní stravovania zamestnancov prostredníctvom právnickej osoby alebo fyzickej osoby, ktorá má oprávnenie sprostredkovať stravovacie služby sa cenou jedla rozumie hodnota stravovacej poukážky. Hodnota stravovacej poukážky musí predstavovať najmenej 75 % stravného poskytovaného pri pracovnej ceste v trvaní 5 až 12 hodín podľa zákona o cestovných náhradách.
3. Suma finančného príspevku na stravovanie je suma, ktorou obec prispieva na stravovanie zamestnancom podľa bodu 1 prvej vety tohto článku, najmenej však 55 % minimálnej hodnoty stravovacej poukážky podľa bodu 2 tohto článku.
Ak obec neprispieva na stravovanie iným zamestnancom podľa odseku 1 tohto článku, suma finančného príspevku na stravovanie je najmenej 55 % minimálnej hodnoty stravovacej poukážky podľa odseku 2 tohto článku, najviac však 55 % stravného poskytovaného pri pracovnej ceste v trvaní 5 až 12 hodín podľa zákona o cestovných náhradách. Okrem sumy podľa prvej vety alebo druhej vety zamestnávateľ poskytuje zamestnancovi príspevok podľa zákona o sociálnom fonde.
4. Výška príspevku zamestnávateľa na zabezpečené stravovanie a suma finančného príspevku na stravovanie je uvedená v prílohe č. 2 tohto vnútorného predpisu.
5. Rozpis hodnoty stravovacej poukážky zamestnávateľ prehodnotí pri zmene ustanovenia § 152 Zákonníka práce a zmene výšky stravného poskytovaného pri pracovných cestách v trvaní 5 až 12 hodín od ktorých je odvodená výška minimálneho a maximálneho príspevku zamestnávateľa.

Čl. 5

Spôsob a termín vyplácania finančného príspevku na stravovanie

1. Obec bude finančný príspevok na stravovanie vyplácať v mzde zamestnanca, resp. v hotovosti z pokladne obce.
2. Obec bude príspevok zo sociálneho fondu na stravovanie vyplácať v mzde zamestnanca, resp. v hotovosti z pokladne obce.
3. Zamestnávateľ bude finančný príspevok na stravovanie a finančný príspevok zo sociálneho fondu na stravovanie zamestnancovi vyplácať vopred formou zálohy na celý nasledujúci kalendárny mesiac do posledného pracovného dňa aktuálneho mesiaca na účet zamestnanca. Finančný príspevok na stravovanie a finančný príspevok zo sociálneho fondu zúčtuje zamestnávateľ zamestnancovi vo vyúčtovaní mzdy za príslušný kalendárny mesiac.

Čl. 6

Záverečné ustanovenia

1. Tento predpis je súčasťou vnútorného riadiaceho a kontrolného systému obce a slúži ako podklad na správne, úplné a preukazné zobrazenie príslušných skutočností pre potreby účtovníctva.
2. Tento predpis je považovaný za účtovný záznam a je súčasťou účtovnej dokumentácie obce.
3. Ustanoveniami tohto vnútorného predpisu sú povinní riadiť sa všetci zamestnanci obce.
4. Zmena a úpravy sa realizujú formou dodatkov na základe schválenia štatutom.

.....
Mgr. Pavel Drugda – starosta obce



OBEC DIVÍN
OBECNÝ ÚRAD
NÁMESTIE MIERU 654/3
985 52 DIVÍN

tel.: 047 43 97 301
IČO: 00 316 041
web: www.divin.sk
e-mail: starosta@divin.sk



DOTAZNÍK PRE ZAMESTNANCA

pre uplatnenie § 152 ods. 7 Zákonníka práce

Obec Divín ako zamestnávateľ zabezpečuje stravovanie pre svojich zamestnancov podľa Čl. 3 Vnútorného predpisu Obce Divín č. 1/2021 k stravovaniu zamestnancov, ktorého prílohou je tento dotazník.

V zmysle § 152 ods. 7 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov má každý zamestnanec, ktorému nie je zabezpečené stravovanie vo vlastnom stravovacom zariadení, prípadne v stravovacom zariadení iného zamestnávateľa právo výberu medzi:

- zabezpečením stravovania formou stravovacích poukážok,
- poskytnutím finančného príspevku na stravovanie.

Týmto si záväzne v termíne od _____ vyberám nasledujúcu možnosť:

☐ zabezpečenie stravovania formou stravovacích poukážok,

☐ poskytnutím finančného príspevku.

Svoj výber označte X.

Zároveň vyhlasujem, že som si vedomý/á, že som svojím výberom viazaný/á na obdobie 12 mesiacov odo dňa, od ktorého požadujem uplatniť tento výber.

Meno a priezvisko zamestnanca:

Dátum:

Podpis



OBEC DIVÍN
OBECNÝ ÚRAD
NÁMESTIE MIERU 654/3
985 52 DIVÍN

tel.: 047 43 97 301
IČO: 00 316 041
web: www.divin.sk
e-mail: starosta@divin.sk



**Výška príspevku zamestnávateľa na zabezpečené stravovanie
a suma finančného príspevku na stravovanie**

1. Obec Divín zabezpečuje stravovanie pre zamestnancov Materskej školy Divín prostredníctvom stravovacieho zariadenia Školská jedáleň pri Základnej škole Divín. Stravovanie je zabezpečené pre zamestnancov MŠ v priestoroch MŠ.

Hodnota jedla je stanovená na sumu 2,60 €

z toho:

- príspevok zamestnávateľa je vo výške 1,43 €
- príspevok zo sociálneho fondu je vo výške 1,10 €
- doplatok zamestnanca je vo výške 0,07 €

2. Obec Divín ako zamestnávateľ zabezpečuje stravovanie pre zamestnancov (ostatní zamestnanci obce) formou stravovacích poukážok.

Hodnota stravovacej poukážky je stanovená na sumu 4,00 €

z toho:

- príspevok zamestnávateľa je vo výške 2,20 €
- príspevok za sociálneho fondu je vo výške 1,10 €
- doplatok zamestnanca je vo výške 0,70 €

3. Obec Divín ako zamestnávateľ poskytuje:

- finančný príspevok na stravovanie vo výške 2,20 €
- príspevok zo sociálneho fondu je vo výške 1,10 €

Uvedená suma príspevku zamestnávateľa na stravovanie a suma finančného príspevku na stravovanie je platná od 1. januára 2022.

V Divíne dňa 30. novembra 2021

.....
Mgr. Pavel Drugda – starosta obce