

Zmluva o poskytnutí služby

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)

Zmluvné strany

Objednávateľ:

Názov: Obec Divín
Zastúpený: Ing. Ján Sivok, PhD., starosta obce
Sídlo: Námestie mieru 654/3
985 52 Divín
IČO: 00 316 041
DIČ: 20 2123 7042
Telefón: 047 43 97 301
E-mail: starosta@divin.sk

(ďalej len „poskytovateľ“)

Poskytovateľ:

Názov: Centrum prvého kontaktu Veľký Krtíš
Sídlo: Komenského 3, 990 01 Veľký Krtíš
Zapísaný: Register záujmových združení právnických osôb od 14.08.2002
Štatutárny orgán: Ing. Katarína Škrdllová, riaditeľka
IČO: 37 888 048
DIČ: 2021690154
IČ DPH: nie je platca DPH
Tel./Fax číslo: 0905 985 738
E-mail: cpk.velkykrtis@gmail.com

(ďalej len „poskytovateľ“)

Článok I. Predmet zmluvy

- 1.1 Poskytovateľ sa zaväzuje pre objednávateľa zabezpečiť **externé riadenie projektu s názvom: „Zvýšenie energetickej hospodárnosti budovy obecného úradu v obci Divín“** (ďalej aj „projekt“). Predmet zmluvy bude financovaný z dotácie schválenej v rámci výzvy č. MoF – 4/2025 na predloženie žiadosti na poskytnutie finančných prostriedkov formou dotácie na projekty z prostriedkov Modernizačného fondu na podporu investícií na Zvyšovanie energetickej hospodárnosti existujúcich verejných budov a v zmysle Zmluvy o poskytnutí finančnej dotácie: Zmluva č. MoF 0439 253055 o poskytnutí podpory z Environmentálneho fondu formou dotácie z prostriedkov Modernizačného fondu.
- 1.2 **Povinné dokumenty pre výkon služieb externého manažmentu:**
 1. Zmluva o poskytnutí finančnej dotácie: Zmluva č. MoF 0439 253055 o poskytnutí podpory z environmentálneho fondu formou dotácie z prostriedkov Modernizačného fondu (účinná od 05.05.2026) a Všeobecné podmienky zmluvy,
 2. Príručka pre príjemcu finančných prostriedkov formou dotácie na projekty z prostriedkov Modernizačného fondu k Výzve MoF – 4/2025 (verzia z 03.03.2026) a prílohy,
 3. Platné právne predpisy relevantné k realizovanému projektu.

1.3 Rozsah služieb externého manažmentu:

Riadenie projektu

- sledovanie plnenia míľnikov a harmonogramu projektu,
- koordinácia dodávateľov,
- riadenie rizík projektu,
- aktualizácia harmonogramu a návrh zmien projektu,
- koordinácia členov projektového tímu (koordinuje a metodicky usmerňuje činnosť a aktivity projektu v rámci jeho realizácie),
- účasť na kontrolách zo strany riadiaceho orgánu počas trvania projektu.

Administratívne úkony

- príprava monitorovacích správ,
- príprava žiadostí o platbu,
- vedenie dokumentácie projektu,
- príprava podkladov pre kontrolu poskytovateľa dotácie.

Komunikácia

- komunikácia s poskytovateľom dotácie,
- komunikácia s dodávateľmi,
- komunikácia s Objednávateľom.

Odborné poradenstvo

- metodické usmernenia,
- odporúčania pre riadenie rizík,
- odborné stanoviská k zmenám projektu.
- poradenská a konzultačná činnosť za účelom dodržania podmienok uvedených v zmluve o NFP,
- plnenie ďalších úloh vo vzťahu k projektu podľa pokynov prijímateľa.

1.4 Vyššie uvedené činnosti bude poskytovateľ vykonávať v zmysle pokynov a usmernení Poskytovateľa dotácie a podľa podmienok a ustanovení v uzatvorenej zmluve o poskytnutí dotácie.

1.5 Predmet zmluvy je možné upraviť a doplniť dodatkom k tejto zmluve v písomnej forme so súhlasom obidvoch zmluvných strán.

1.6 Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi cenu za služby podľa Článku III.

Článok II. Čas plnenia

2.1 Poskytovateľ je povinný realizovať služby uvedené v Článku I tejto zmluvy v rozsahu a v súlade s termínmi určenými Objednávateľom počas celej implementácie Projektu, t.j. od účinnosti Zmluvy o poskytnutí služieb až do ukončenia vecnej a finančnej realizácie projektu.

Článok III. Cena služby

3.1 Cena je stanovená vzájomnou dohodou Zmluvných strán na základe cenovej ponuky Poskytovateľa zo dňa 29.07.2026 v prieskume trhu zo dňa 16.07.2026 nasledovne:

Cena celkom	23 700,00 EUR poskytovateľ nie je platca DPH
-------------	--

- 3.2 Uvedená cena je konečná a zahŕňa všetky náklady, ktoré Poskytovateľovi vzniknú v súvislosti s plnením tejto Zmluvy.
- 3.3 K zmene ceny môže dôjsť v prípade zmeny sadzby DPH a iných právnych predpisov. Ostatné zmeny ceny nie sú prípustné.

Článok IV. Platobné podmienky

- 4.1 Objednávateľ neposkytne Poskytovateľovi preddavky. Poskytovateľ je oprávnený účtovať zmluvnú cenu za služby a Objednávateľ je povinný zaplatiť cenu v troch častiach:
- **max. 40 % zo zmluvnej ceny služby** po zrealizovaní stavebných prác v rozsahu zodpovedajúcom minimálne 40 % z celkového objemu stavebných prác,
 - **max 30 % zo zmluvnej ceny služby** po zrealizovaní ďalšej časti stavebných prác tak, že celkový rozsah vykonaných prác dosiahne minimálne 70 % z ceny stavebných prác,
 - **ostávajúca časť zmluvnej ceny (cca 30 %)** po riadnom dokončení stavebných prác a po predložení záverečnej monitorovacej správy a finančnom ukončení projektu.
- 4.2 Zmluvná cena bude uhradená Poskytovateľovi na základe faktúr vystavených podľa bodu 1 tohto článku na číslo účtu Poskytovateľa uvedené v záhlaví tejto zmluvy so splatnosťou **max. 60 dní**.
- 4.3 Každá faktúra vystavená na úhradu bude vyhotovená v 3 rovnopisoch. Faktúra na úhradu musí obsahovať náležitosti v zmysle platných zákonov upravujúcich náležitosti účtovných a daňových dokladov a bude obsahovať názov projektu „Zvýšenie energetickej hospodárnosti budovy obecného úradu v obci Divín a že ide o úhradu za služby externého manažmentu projektu.
- 4.4 Úhrada faktúry bude realizovaná prevodným príkazom na účet Poskytovateľa uvedený v tejto zmluve. Objednávateľ nie je v omeškaní s úhradou faktúry, ak v posledný deň lehoty splatnosti zadá príkaz na jej úhradu svojmu peňažnému ústavu.

Článok V. Podmienky poskytnutia služby

- 5.1 Objednávateľ je povinný poskytnúť Poskytovateľovi pravdivé informácie, ktoré majú vplyv na povahu a spôsob uskutočnenia požadovaných odborných služieb a nesmie zamlčať žiadne informácie, dôležité pre poskytnutie týchto odborných služieb.
- 5.2 Objednávateľ sa zaväzuje vytvoriť všetky podmienky na to, aby poskytovateľ mohol spracovať všetky podklady v zmysle Článku I. tejto zmluvy riadne a včas.
- 5.3 Objednávateľ sa zaväzuje po celú dobu platnosti tejto zmluvy s Poskytovateľom spolupracovať a poskytovať všetku potrebnú súčinnosť.
- 5.4 V prípade, že Poskytovateľ v priebehu vykonávania predmetu zákazky zistí nezrovnalosti v poskytnutých podkladoch a skutkovom stave, je povinný na to Objednávateľa upozorniť.
- 5.5 Poskytovateľ prehlasuje, že je oprávnený vykonávať činnosť podľa Článku I. tejto zmluvy, a že je pre ňu v plnom rozsahu náležite kvalifikovaný. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonať službu podľa

tejto Zmluvy riadne a včas, v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

- 5.6 Prevzatie predmetu Zmluvy alebo jeho časti môže byť odmietnuté pre vady a to až do ich odstránenia.
- 5.7 Poskytovateľ je povinný strpieť výkon kontroly/audit/overovania súvisiaceho s poskytnutými službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
- 5.8 Vzájomná komunikácia zmluvných strán v súvislosti s touto Zmluvou bude prebiehať jedným z nasledovných spôsobov:
- a) písomne doporučeným listom na adresy uvedené v záhlaví tejto zmluvy alebo do elektronickej schránky objednávateľa cez Ústredný portál verejnej správy www.slovensko.sk.
 - b) elektronickou formou a to prostredníctvom e-mailu alebo telefonicky.

Článok VI.

Právne vzťahy a dôsledky neplnenia zmluvy

- 6.1 Všetky zmluvné dokumenty sa musia vypracovať v slovenskom jazyku.
- 6.2 Poskytovateľ v plnej miere zodpovedá za to, že nedôjde k zneužitiu, resp. že neposkytne materiály týkajúce sa predmetu zmluvy tretím osobám a zachová mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri realizácii tejto zmluvy.
- 6.3 Poskytovateľ je oprávnený odmietnuť poskytnutie odborných služieb ak Objednávateľ ani na písomné požiadanie neposkytne Poskytovateľovi potrebné doklady a súčinnosť.
- 6.4 Obidve zmluvné strany sa zaväzujú zachovať mlčanlivosť o akýchkoľvek poskytnutých údajoch a informáciách, okrem informácií, ktoré je potrebné zverejniť podľa zákona.
- 6.5 Poskytovateľ je oprávnený poveriť vykonaním služby aj inú osobu, pričom zodpovedá za službu tak, akoby ju vykonával sám.
- 6.6 Obe zmluvné strany sa zaväzujú v priebehu platnosti zmluvy spolupracovať pri realizácii jej predmetu plnenia. K tomuto účelu určili osoby zodpovedné za realizáciu a vybavovanie bežných záležitostí vyplývajúcich zo vzájomnej súčinnosti. Zmluvné strany sú oprávnené jednostranným písomným oznámením doručeným druhej zmluvnej strane určiť inú osobu zodpovednú za riešenie a vybavovanie bežných záležitostí podľa prechádzajúcej vety.
- 6.7 Obe zmluvné strany sa vynasnažia všetky sporné otázky vznikajúce z tejto zmluvy, vrátane takých, ktoré sa týkajú jej platnosti, riešiť najskôr obojstrannou dohodou. V prípade, že napriek tomu jedna zmluvná strana nesplní povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy, platia príslušné ustanovenia zodpovedajúcich zákonov a vykonávacích predpisov.

Článok VII.

Zánik zmluvy

- 8.1 Zmluvný vzťah založený touto zmluvou zaniká uplynutím doby dohodnutej zmluvnými stranami alebo písomnou dohodou zmluvných strán alebo jednostranným odstúpením od zmluvy.

- 8.2 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvy zo strany poskytovateľa. Za podstatné porušenie tejto zmluvy sa považuje skutočnosť, ak poskytovateľ:
- a) poskytuje poradenské služby v rozpore s podmienkami dojednanými v tejto zmluve a ktoré poskytovateľ neodstránil napriek písomnému upozorneniu objednávateľa v primeranej dodatočnej lehote poskytnutej mu na tento účel,
 - b) v rozpore s touto zmluvou prestal poskytovať poradenské služby alebo inak prejavil úmysel nepokračovať v plnení zmluvy.
- 8.3 Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvných podmienok zo strany objednávateľa. Za podstatné porušenie zmluvných podmienok sa považuje skutočnosť, ak objednávateľ:
- a) neposkytuje poskytovateľovi súčinnosť nevyhnutnú na riadne poskytnutie poradenských služieb zo strany poskytovateľa,
 - b) úmyselne zatají poskytovateľovi relevantné informácie týkajúce sa projektu, ktoré by mohli mať vplyv na uzavretie tejto zmluvy alebo na postup poskytovateľa pri plnení tejto zmluvy,
 - c) nezaplatí objednávateľovi riadne a včas dohodnutú odplatu alebo
 - d) núti poskytovateľa k činnosti, ktorú možno kvalifikovať ako protizákonnú.
- 8.4 Odstúpenie od zmluvy musí mať písomnú formu, musí v ňom byť uvedený dôvod odstúpenia a jeho účinky nastávajú na tretí deň od jeho doručenia druhej zmluvnej strane.
- 8.5 Od zmluvy možno odstúpiť v prípadoch, ktoré stanovuje zmluva a § 344 a nasl. Obchodného zákonníka. Poskytovateľovi prináleží náhrada iba za skutočne poskytnuté služby.
- 8.6 Uskutočnené služby a dodávky realizované ku dňu odstúpenia od zmluvy sa vyúčtujú podľa zmluvných cien v preukázateľnom rozsahu.

Článok IX. Záverečné ustanovenia

- 9.1 Zmeny a doplnky zmluvy je možné vykonávať iba písomnými číslovanými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán. Dodatok musí byť uzatvorený tak, že dodatok je kontinuálne číslovaný arabskými číslicami.
- 9.2 Pokiaľ v tejto zmluve nebolo dohodnuté niečo iné, vzájomné vzťahy zmluvných strán sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a subsidiárne ustanoveniami Občianskeho zákonníka.
- 9.3 Táto zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých Poskytovateľ po jej podpísaní obdrží jedno vyhotovenie a Objednávateľ dve vyhotovenia.
- 9.4 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky (<http://crz.gov.sk/>). Zverejnenie Zmluvy zabezpečuje Objednávateľ.

Príloha:

Cenová ponuka Poskytovateľa zo dňa: 29.07.2026

Objednávateľ:

V Divíne dňa 7.8.2026

Poskytovateľ:

Vo Veľkom Krtíši dňa 5.8.2026

Ing. Ján Sivok, PhD.
starosta Obce Divín



Ing. Katarína Škrdlová
riaditeľka

Názov zákazky: *Externý manažment – Zvýšenie energetickej hospodárnosti budovy obecného úradu v obci Divín*

Verejný obstarávateľ: *Obec Divín, SNP 654/3, 985 52 Divín*

Označenie verejného obstarávania: *MoF-4/EM*

FORMULÁR CENOVEJ PONUKY - NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ

A. Identifikačné údaje uchádzača:

Obchodné meno uchádzača	Centrum prvého kontaktu Veľký Krtíš
Sídlo alebo miesto podnikania	Komenského 3, 990 01 Veľký Krtíš
IČO	37 888 048
DIČ	2021690154
IČ DPH	nie sme platca DPH!
Číslo účtu v tvare IBAN	SK2475000000000390583597
Štatutárny zástupca	Ing. Katarína Škrdlová
Kontakt (mobil, email)	+421 905 985 738, cpk.velkykrtis@gmail.com

B. Návrh na plnenie kritérií

Kritérium na vyhodnotenie ponúk: **Najnižšia cena v EUR s DPH** - s presnosťou na 2 desatinné miesta. Cena uvedená v návrhu na plnení kritérií musí zahŕňať všetky náklady spojené s dodaním/poskytnutím predmetu zákazky.

Cena bez DPH v EUR*	
Hodnota DPH v EUR	Neplatca DPH
Cena celkom v EUR s DPH	23 700,00

*V prípade, že uchádzač nie je platcom DPH, upozorni na túto skutočnosť a uvedie cenu celkom.

Miesto:	Veľký Krtíš
Dátum:	29.07.2026
Podpis, pečiatka (ak sa používa):	 ktu